

Loonbeslag en CAK

a. Loonbeslag

Wanneer u een formulier ontvangt van een deurwaarder, bent u verplicht hieraan mee te werken. In het eerste schrijven wordt informatie gevraagd over de betreffende medewerker. Naar aanleiding van de doorgegeven gegevens kan de deurwaarder vervolgens een beslagvrije voet vaststellen.

In de tweede brief die u ontvangt, staat deze beslagvrije voet en het totaalbedrag dat met uw medewerker verrekend moet worden. U maakt van het netto loon de beslagvrije voet over naar uw medewerker en al het overige, dus ook het vakantiegeld en de overuren, maakt u over naar de deurwaarder.

Naast het uitvoeren van deze administratieve handelingen adviseren wij u met uw medewerker te overleggen over de ontstane situatie. Allereerst om de eventuele gevolgen in te kunnen schatten. Een medewerker met slapeloze nachten, doordat hij schulden heeft waar hij geen uitweg voor ziet, zal immers minder productief zijn dan een medewerker die licht ziet aan het einde van de tunnel. Als uw medewerker hierover niet met u in overleg wil of kan, kunt u hem doorverwijzen naar een budgetcoach. Deze kan vervolgens helpen met alle financiën in kaart brengen en aanwijzen waar de pijnpunten zitten.

b. CAK

Uw medewerkers zijn verplicht een zorgverzekering te hebben als ze in een Nederlandse gemeente zijn ingeschreven. Wanneer ze dit, ondanks herhaalde verzoeken, niet hebben afgesloten of 6 maanden of langer de premie niet hebben betaald, wordt dit overgenomen door het CAK. U ontvangt van het CAK een brief met het bedrag dat met het te betalen netto salaris van uw medewerker verrekend moet worden.

Dit bedrag is hoger dan het standaard premiebedrag. Aangezien elke medewerker zelf zijn premie dient te betalen, verlaagt dit het bedrag dat uw medewerker netto ontvangt na toepassing van een eventuele beslagvrije voet. Het heeft geen invloed op het bedrag dat een eventuele deurwaarder ontvangt.